



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ  
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ

ДИРЕКТОР МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №118» г.ПЕРМИ

П Р И К А З

01.09.2023

№ 149/1

**«Об организации питания в МАОУ «СОШ № 118» г.Перми  
на 2023-2024 учебный год»**

*С целью надлежащей организации питания в МАОУ «СОШ № 118» г.Перми, а также обеспечения социальных гарантий обучающихся, создания необходимых условий для предоставления качественного, сбалансированного питания учащимся МАОУ «СОШ № 118» г.Перми*

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Организовать с 04 сентября 2023 года питание обучающихся МАОУ «СОШ № 118» г.Перми за счет средств бюджета льготным категориям и средств родителей (законных представителей) остальным обучающимся.
2. Установить с 04 сентября 2023 года стоимость комплексного питания одного учащегося в день: для учащихся 1-4 классов: комплекс для бесплатного питания – 91,76 рублей; комплекс для бесплатного питания ОБЗ – 131,47 рублей; для учащихся 5-11 классов: – комплекс для бесплатного питания – 102,89 рублей; комплекс для бесплатного питания ОБЗ – 157,78 рублей, завтрак сытный – 111,00 рублей, обед – 127,00 рублей; полдник для ГПД – 65,00 рублей.
3. Утвердить положение о бракеражной комиссии (Приложение 8).
4. Утвердить график питания обучающихся и режим работы столовой (Приложение 1).
5. Утвердить положение об организации питания (Приложение 3).
6. Утвердить состав бракеражной комиссии (Приложение 4).
7. Утвердить положение о деятельности общественной комиссии (Приложение 5).
8. Утвердить состав общественной комиссии (Приложение 6).
9. Утвердить состав административной комиссии (Приложение 8).
10. Утвердить план работы административной комиссии (положение № 9)
11. Утвердить план работы общественной комиссии (Приложение 7).
12. Утвердить положение об административном контроле
13. Утвердить программу производственного контроля.
14. Назначить ответственным за организацию питания учащихся в 2023-2024 учебном году, в том числе за организацию бесплатного питания льготных категорий учащихся МАОУ «СОШ № 118» г.Перми – Ермакову Екатерину Васильевну – учителя начальных классов.
15. Ермаковой Екатерине Васильевне:
  - 15.1. Осуществлять ежедневный контроль за организацией питания учащихся льготных категорий согласно постановлению администрации города Перми от 02.07.2020 № 482-п «Об утверждении и порядка предоставления и расходования иных межбюджетных трансферов Пермского края с участием средств федерального бюджета муниципальных и городских округов, муниципальных районов Пермского края по организации горячего бесплатного питания обучающимся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях».

15.2. Организовать контроль родительской общественности за работой столовой в 2023-2024 учебном году.

15.3. Подготовить информационный материал для педагогов, родителей, учащихся по вопросам питания.

15.4. Осуществлять мониторинг эффективности организации питания в течение года.

16. Классным руководителям:

16.1. Вести ежедневный учет бесплатных завтраков и обедов, корректировать количество заказанных порций.

16.2. Обеспечить организованное горячее питание обучающихся 1-11 классов.

16.3. Присутствовать в столовой с классом во время приема пищи обучающимися.

16.4. Нести ответственность за точность заказов, соблюдение санитарно-гигиенических норм учащимися во время приема пищи обучающимися.

16.5. Проводить информационную работу среди учащихся и родителей по организации питания в классе.

16.6. Осуществлять контроль за своевременной оплатой питания учащихся.

16.7. Обеспечить соблюдение личной гигиены, правил поведения в столовой.

16.8. Довести до сведения родителей обучающихся содержание документов, регламентирующих организацию питания в школе.

17. Школьному медицинскому работнику – Зобачевой Светлане Александровне:

17.1. Осуществлять контроль за организацией питания в МАОУ «СОШ № 118» г.Перми.

17.2. Проводить информационную работу среди обучающихся и их родителей по организации питания в классе, формированию навыков и культуры здорового питания.

18. Усольцевой Анне Олеговне – заместителю директора по ВР разместить документы, регламентирующие организацию питания на сайте МАОУ «СОШ № 118» г.Перми в срок до 20 сентября 2023 года.

19. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



О.И. Ляшенко